



**کمیته بررسی
بیشنامه‌ها و دستورالعمل‌های اداری**

واحد مجری:
استان: مدیرکل / معاون نهضت سوادآموزی
شهرستان / منطقه: رئیس اداره آموزش و پرورش
کارشناس سنجش و ارزشیابی تحصیلی
واحدهای آموزشی: ---
هماهنگ کننده در استان کمیته مستندسازی
کد: ۱۴/۱۷/۹۱/۱۰۵/ص ۳

برادر ارجمند جناب آقای

مدیر کل محترم آموزش و پرورش استان

باسلام و احترام

باسلامت بر محمد و آل محمد با عنایت به درخواست‌های استانی و تغییرات ایجاد شده در برخی دستورالعمل‌ها و شیوه‌نامه‌های اجرایی به این وسیله دستورالعمل صدور گواهی مفقودی و نمونه گواهی مربوطه برای اجرا از طریق سامانه جامع سوادآموزی به شرح ذیل ابلاغ می‌گردد.

۱. شرایط صدور گواهی مفقودی:

۱.۱. این گواهی بر اساس درخواست سوادآموزان دوره‌های نهضت سوادآموزی شامل: (مقدماتی، تکمیلی، پایانی، سوادآموزی و انتقال) که به عللی کارنامه و گواهی تحصیلی آنان از بین رفته و یا مفقود گردیده است؛ صادر خواهد شد.

۱.۲. صدور گواهی با توجه به سوابق تحصیلی سوادآموز از طریق سامانه انجام می‌گیرد.

۱.۳. مسئولیت صدور و تنظیم گواهی مفقودی پس از طی مراحل اداری بر عهده کارشناسی سنجش و ارزشیابی تحصیلی شهرستان / منطقه / ناحیه می‌باشد.

۲. منابع قابل استناد:

کارشناسی سنجش و ارزشیابی تحصیلی شهرستان / منطقه / ناحیه با استناد به مدارک سوادآموز و قابلیت شناسایی سوابق تحصیلی ایشان در بانک اطلاعاتی سامانه، سیستم بزرگسال و دفاتر ثبت امتحانات (۰۸) اقدام به صدور گواهی مفقودی می‌نماید.

۳. اقدامات لازم:

۳.۱. درخواست کتبی سوادآموز متقاضی (با درج سوابق تحصیلی، سال و محل تحصیل و کد ملی)

۳.۲. رؤیت، اصل شناسنامه و کارت ملی سوادآموز

تصوه: حضور سوادآموز هنگام درخواست گواهی مفقودی در شهرستان ضروری است.

باسمه تعالی



وزارت آموزش و پرورش
سازمان نهضت سوادآموزی

تاریخ:

شماره:

پیوست:

سوادآموزی یک تکلیف دینی و شرعی است
(اسامحسبی رد)

۴. شیوه‌اجراء:

۴.۱. کارشناسی سنجش و ارزشیابی شهرستان/ منطقه/ ناحیه موظف است برای سوادآموزانی که اطلاعات کامل آنان در بانک اطلاعاتی سامانه موجود می باشد، نسبت به صدور گواهی مفقودی اقدام نماید.

۴.۲. در صورت نیاز به ویرایش مشخصات سوادآموزانی که اطلاعات فردی آنان در بانک اطلاعاتی سامانه ثبت شده است با توجه به مدارک شناسایی سوادآموزان متقاضی، ضمن انجام ویرایش نسبت به صدور گواهی مفقودی توسط سامانه اقدام می‌شود. بدیهی است مشخصات سوادآموزان مذکور باید حداقل ۳ آیتم از ۵ آیتم راست آزمایی (نام، نام خانوادگی، نام پدر، شماره شناسنامه و تاریخ تولد) را داشته باشد.

۴.۳. برای سوادآموزی که در سامانه هیچ‌گونه سابقه‌ی تحصیلی وجود ندارد؛ اما مشخصات سوادآموز با اطلاعات سیستم بزرگسال و یا دفاتر ثبت امتحانی (۰۸) منطبق می‌باشد، لازم است ضمن ثبت مشخصات فرد مذکور در بانک اطلاعاتی سامانه، نسبت به صدور گواهی مفقودی اقدام شود.

با ابلاغ این دستورالعمل کلیه بخشنامه‌های مغایر لغو می گردد.

علی باقرزاده
معاون وزیر و رئیس سازمان

رونوشت:

کمیته هماهنگی دستورالعملها و بخشنامه‌های اداری وزارت متبوع جهت اطلاع
اداره کل ارزیابی عملکرد و پاسخگویی به شکایات وزارت متبوع جهت اطلاع
اداره کل حراست وزارت متبوع جهت اطلاع
دفتر تحلفات اداری (هیأت‌های بدوی) وزارت متبوع جهت اطلاع
معاونین / مدیران محترم جهت اطلاع و اقدام مقتضی

کواهی مصقوبی

کواهی می شود:

برادر اخویر فرزند به شماره شناسنامه به شماره کد ملی

متولد ساده از دبیرخج در آسمانک دوره

هنست سواد آموزی استان شهرستان اصفه قبول شده است.

این کواهی بر اساس مندرجات موجود در سامانه جامع سواد آموزی به شماره ثبت بنا به درخواست نامبرده صادر شده و ارزش دیگری ندارد.

نام و نام خانوادگی کارشناسی بخش ارزشیابی (با توجه به دبیرستان) نام و نام خانوادگی مسئول واحد سواد آموزی (با توجه به دبیرستان)

مهر و امضا

مهر و امضا

